



CITTA' DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

Direzione 7 Controllo e Sicurezza del Territorio
Area 1

Nr. Cron. 61 /P.M.

del 19 OTT. 2017

DETERMINAZIONE DI
LIQUIDAZIONE

N.02102_{DEL} 25 OTT. 2017

Oggetto: Liquidazione fatture nr. 2017-1010439572 e nr. 1010439581 del 21.09.2017, alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a per il noleggio del fotocopiatore Task Alfa 3500i per anni 1 –

C.I.G. ZA31DCE6CD

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D. Lgs.267/00 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

7649 (2 det)

25 OTT 2017

F.to Mirabella

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE

F.to Dr. Sebastiano Luppino

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Giuseppe Fazio, Vice Dirigente della Direzione 7 Controllo e Sicurezza del Territorio, nominato ai sensi dell'art. 31 del d. lgs 50/2016 con Determina Dirigenziale nr. 422 del 13.03.2017, nella qualità di RUP, , sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione avente per oggetto” Liquidazione fattura nr. 2017-1010439572 e nr. 1010439581 del 21.09.2017, alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a., con sede a Milano in via Monfalcone nr. 15 P. IVA 02973040963 , per il rinnovo del contratto per il noleggio del fotocopiatore Task Alfa 3500i per anni 1 , attestando di non versare in conflitto nemmeno potenziale di interessi né in situazioni che determinano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del DPR 62/2013;

Vista la Determina Dirigenziale nr 00459 del 20/03/2017 imp. plur. 2017-2018/1659 con la quale è stata affidata alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a., con sede a Milano in via Monfalcone nr. 15 P. IVA 02973040963, il rinnovo del contratto per il noleggio del fotocopiatore Task Alfa 3500i per anni 1, per un importo trimestrale di € 168,33 (Iva inclusa) per un totale di 4 rate con un costo complessivo di **€ 673,32** (IVA INCLUSA);

Preso atto che alla presente trattativa è stato assegnato il codice C.I.G. nr. **ZA31DCE6CD**;

Preso atto delle dichiarazioni sostitutive rese dal Legale Rappresentante e Amministratore Delegato della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. prima indicata, sig. **...OMISSIS...**, relative al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/210 e s.m.i., all'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari, con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare sullo stesso conto corrente;

Preso atto del D.U.R.C. on line INAIL_9181773 relativo alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. con scadenza 15/02/2018 acquisito agli atti con prot. 4464/P.M. del 19.10.2017, dal quale si evince la regolarità contributiva;

Viste le fatture pertinenti alla fornitura di che trattasi, rispettivamente la nr. 2017-1010439572 del 21.09.2017 relativa al periodo dal 16.01.2017 al 15.04.2017, per un importo complessivo di **€ 168,32** (IVA inclusa) e la nr. 2017-1010439581 del 21.09.2017 , relativa al periodo dal 16.04.2017 al 15.07.2017, per un importo complessivo di **€ 168,32** (IVA inclusa) ;

Accertata la regolarità della fornitura di che trattasi;

Dato atto che le fatture della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. rispettivamente la nr. 2017-1010439572, trasmessa e a questo Ente con ID SDI 82075542 con pec del 22.09.2017 rif. Prot. 2017/48625, e la nr. 2017-1010439581 trasmessa a questo

Ente con ID SDI 82075135 con pec del 22.09.2017 rif. Prot. 2017/48627, hanno come termine di scadenza il 22.10.2017;

- Visto** il D.Lgs nr. 267/2000;
- Vista** la L.R. 15.03.63 n. 16 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la L.R. nr.48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il D.lgs. n. 165/2001;
- Vista** la Legge 190/2014;
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015;
- Vista** la circolare N.1/E del 09/02/2015 dell'Agenzia delle Entrate;
- Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 51 del 28/04/2017 di approvazione di Bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2019;
- Preso atto** che la somma necessaria alla fornitura di che trattasi è stata impegnata al capitolo 114140 " Locazione ed utilizzo di beni per il Corpo della Polizia Municipale "Codice Classificazione 03.01.1.103 e codice di Piano Finanziario –IV° livello 1.03.01.02 (Utilizzo di beni di terzi) e Codice Transazione Elementare 1.03.01.07.008" Noleggio di Impianti e macchinari", con la seguente imputazione:
- a) € 504,99 bilancio 2017;
 - b) € 163,33 bilancio 2018;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) Di liquidare e pagare la complessiva somma pari ad € 336,64 alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a., con sede a Milano in via Monfalcone nr. 15 P. IVA 02973040963;
- 2) Di dare atto che le fatture della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. rispettivamente la nr. 2017-1010439572, trasmessa e a questo Ente con ID SDI 82075542 con pec del 22.09.2017 rif. Prot. 2017/48625, e la nr. 2017-1010439581 trasmessa a questo Ente con ID SDI 82075135 con pec del 22.09.2017 rif. Prot. 2017/48627, hanno come termine di scadenza il 22.10.2017;
- 3) Di prelevare la somma di € 336,64 al capitolo 114140 " Locazione ed utilizzo di beni per il Corpo della Polizia Municipale "Codice Classificazione 03.01.1.103 e codice di Piano Finanziario –IV° livello 1.03.01.02 (Utilizzo di beni di terzi) e Codice Transazione Elementare 1.03.01.07.008" Noleggio di Impianti e macchinari", del bilancio esercizio in corso;

4) Di emettere e compilare il mandato di pagamento per **€ 336,64** a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a., con sede a Milano in via Monfalcone nr. 15 P. IVA 02973040963, mediante accredito sul Conto Corrente presso la Banca ...**OMISSIS**... ed emettere contestualmente reversale di **€ 60,70** relativa all'IVA;

5) Di versare I.V.A. per **€ 60,70** all'Erario secondo le disposizioni stabilite dal Ministero dell'Economia, dando atto che si tratta IVA inerente attività istituzionale;

6) Di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione 6 Ragioneria per quanto di competenza;

7) Di demandare alla Direzione 6 Ragioneria, di trasmettere alla Direzione proponente, copia del mandato di pagamento, ai fini dei successivi ed eventuali adempimenti gestionali;

8) Di pubblicare la presente determinazione sull'Albo Pretorio On line di questo Ente www.comune.alcamo.tp.it nonché sulla Sezione Amministrazione Trasparente Provvedimenti- Provvedimenti Dirigenti ai sensi dell'art. 37 comma 2 D. Lgs nr. 33/2013;

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott. Giuseppe Fazio

IL DIRIGENTE

Vista	la superiore proposta di determinazione;
Visto	l'art. 6 della legge 241/90;
Visto	l'art. 147-bis del Tuel e verificata la correttezza, legittimità e rispondenza dell'atto agli atti di programmazione e ai regolamenti dell'ente;
Ritenuta	la propria competenza, ai sensi dell'art. 51 della legge n. 142/90, e s.m.i. come recepita dalla l.r. 48/1991 e dalla l.r. 23/98;

DETERMINA

1) Di approvare integralmente e fare propria la proposta di determinazione sopra richiamata avente per oggetto: Liquidazione fatture nr. 2017-1010439572 e nr. 1010439581 del 21.09.2017, alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a per il noleggio del fotocopiatore Task Alfa 3500i per anni 1;

2) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs 33/2013;

3) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000;

IL DIRIGENTE

F.to Dr. Sebastiano Luppino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio *on line*, che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione il giorno_____ all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, accessibile tramite il sito internet www.comune.alcamo.tp.it, ove rimarrà visionabile per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio *on line*

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

-Dr. Vito Antonio Bonanno -
